

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS 2021-2023 M.**

(patvirtintas Druskininkų savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T1-18 „Dėl Druskininkų savivaldybės 2021-2023 m. strateginio veiklos plano“)

01 programa Druskininkų savivaldybės veiklos funkcijų įgyvendinimo ir tobulinimo programa

Programos tikslo kodas	Programos tikslo pavadinimas					
01	Įgyvendinti savivaldybės funkcijas efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai, taikant pažangaus viešojo valdymo principus					
Programos 01 tikslo uždavinio kodas	Programos 01 tikslo uždavinio pavadinimas					
01	Stiprinti administracinius gebėjimus ir didinti viešojo administravimo efektyvumą ir kokybę					
01 uždavinio priemonės kodas	01 uždavinio priemonės pavadinimas					
06	Paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Druskininkų savivaldybėje					
01 uždavinio 06 priemonės aprašymas						
<p>Priemone siekiama įgyvendinti projektą „Paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Druskininkų savivaldybėje“. Projekto tikslas – padidinti visuomenės pasitenkinimą savivaldybės viešojo valdymo institucijų teikiamomis paslaugomis ir asmenų aptarnavimu, įgyvendinant paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemones. Projekto metu planuojama atlikti savivaldybės administracijos bei pavaldžių viešojo valdymo institucijų procesų bei vartotojų patenkinimo paslaugomis tyrimus, veiklos procesų tobulinimą bei diegimą, įskaitant vieno langelio principui įgyvendinti reikalingų veiksmų vykdymą, darbuotojų kompetencijų, reikalingų gerinti paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybę, stiprinimą.</p> <p>Vadovaujantis administracinės naštos mažinimo įstatymo 6 str. 1 d. ir įgyvendinant šią priemonę, į Druskininkų savivaldybės 2021-2023 metų strateginį veiklos planą įtraukiama Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonė – iki 2021-12-31 vykdyti darbuotojų mokymus; didinti užsakomų el. paslaugų skaičių; trumpinant paslaugos suteikimo terminą, atsižvelgiant į prašymo pateikimo būdą; peržiūrėti ne mažiau kaip 20 dažniausiai teikiamų paslaugų procesus.</p> <p>Vykdytojas: Dokumentų ir informacijos skyrius, Investicijų ir turto valdymo skyrius, Centralizuotas vidaus audito skyrius.</p>						
Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-01-06-02	Darbuotojų dalyvavusių klientų aptarnavimo, taikant vieno langelio principą, mokymuose skaičius	Vnt.	86	80	80	0
P-01-01-01-06-03	Padidintas užsakomų el. paslaugų skaičius procentais	Proc.	0	20	10	5

P-01-01-01-06-04	Peržiūrėta ne mažiau kaip 20 dažniausiai teikiamų paslaugų procesai	Vnt.	1	20	20	10
P-01-01-01-06-05	Paskaičiuotas asmenų ir ūkio subjektų atsakymo į pasirinktų paslaugų grupių prašymus pateikimo terminas	Atliktas paskaičiavimas	2	20	25	5
P-01-01-01-06-06	Sutrumpėjęs asmenų ir ūkio subjektų atsakymo į pasirinktų paslaugų grupių prašymus pateikimo terminas	d. d.	6	3	1	0
01 uždavinio priemonės kodas	01 uždavinio priemonės pavadinimas					
08	Plėtoti administracinių paslaugų perkėlimo į elektroninę erdvę procesą, siekti administracinių paslaugų interaktyvumo, didinti elektroninių paslaugų prieinamumą ir kokybę					
01 uždavinio 08 priemonės aprašymas						
<p>Vadovaujantis administracinės naštos mažinimo įstatymo 6 str. 1 d. ir įgyvendinant šią priemonę, į Druskininkų savivaldybės 2021–2023 metų strateginį veiklos planą įtraukiama Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonė – Iki 2021-03-31 sukurti paslaugų sąrašą interneto svetainėje pateiktą pagal gyvenimo įvykius. Kasmet iki metų pabaigos atnaujinti administracinių paslaugų teikimo aprašymus ir prašymų formas; kasmet iki metų pabaigos atlikti klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir aptarnavimo kokybe apklausas.</p> <p>Vykdytojas: Dokumentų ir informacijos skyrius ir Administracijos struktūriniai padaliniai bei į padalinius neįeinantys specialistai, teikiantys administracines paslaugas.</p>						
Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-01-08-01	Interneto svetainėje www.druskininkusavivaldybe.lt sukurtas ir pateiktas paslaugų sąrašą pagal kliento gyvenimo įvykius	Vnt.	1	1	0	0
P-01-01-01-08-02	Atnaujinti administracinių paslaugų teikimo aprašymai ir prašymų formos	Vnt.	148	148	148	148
P-01-01-01-08-03	Atlikta klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir aptarnavimo kokybe apklausa	Vnt.	2	2	2	2
Programos 01 tikslo uždavinio kodas	Programos 01 tikslo uždavinio pavadinimas					

05	Užtikrinti lygių galimybių ir darnaus administracinės naštos mažinimo proceso vykdymą					
01 uždavinio priemonės kodas	01 uždavinio priemonės pavadinimas					
01	Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymas ir kontrolė					
05 uždavinio 01 priemonės aprašymas						
<p>Vadovaujantis administracinės naštos mažinimo įstatymo 6 str. 1 d. ir įgyvendinant šią priemonę, į Druskininkų savivaldybės 2021–2023 metų strateginį veiklos planą įtraukiamos Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonės:</p> <p>1. Iki 2021-12-31 atlikti Savivaldybės tarybos sprendimų ir savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimą. Atsakingi – Administracijos struktūriniai padaliniai ir į padalinius neįeinantys specialistai.</p> <p>2. Pasibaigus pusmečiui, per 15 kalendorinių dienų Druskininkų savivaldybės administracijos Centralizuotam vidaus audito skyriui pateikti informaciją apie priemonių vykdymą. Atsakingi: Administracijos struktūriniai padaliniai ir į padalinius neįeinantys specialistai.</p> <p>3. Pasibaigus pusmečiui, per 1 mėn. vertinti administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymą, vertinimo rezultatus pateikti savivaldybės administracijos direktoriui ir paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje www.druskininkusavivaldybe.lt.</p> <p>Atsakingas: Centralizuotas vidaus audito skyrius.</p>						
Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-05-01-01	Tarybos sprendimų ir direktoriaus įsakymų, kuriuose įvertinta administracinė našta eurai, skaičius	Vnt.	1	2	2	2
P-01-01-05-01-02	Parengta administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymo ataskaita	Vnt.	2	2	2	2

03 programa Bendruomenių aktyvinimo ir sąlygų verslo plėtrai sudarymo programa

Programos tikslo kodas	Programos tikslo pavadinimas
01	Kurti palankią investicinę aplinką verslui bei plėtoti smulkų ir vidutinį verslą
Programos 01 tikslo uždavinio kodas	Programos 01 tikslo uždavinio pavadinimas
01	Remti smulkaus ir vidutinio verslo iniciatyvas
01 uždavinio priemonės kodas	01 uždavinio priemonės pavadinimas
02	Administracinės naštos verslui mažinimas bei procedūrų paprastinimas prekybos (paslaugų teikimo) viešosiose vietose ir reklamos srityse

01 uždavinio 02 priemonės aprašymas

Vadovaujantis administracinės naštos mažinimo įstatymo 6 str. 1 d. ir įgyvendinant šią priemonę, į Druskininkų savivaldybės 2021–2023 metų strateginį veiklos planą įtraukiama Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonė – iki 2021-12-31 suskaičiuoti administracinės naštos sumažėjimą ūkio subjektams prekybos (paslaugų teikimo) viešosiose vietose, ir reklamos srityse.

Vykdytojas: Finansų ir apskaitos skyrius.

Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-03-01-01-02-01	Sumažinta administracinė našta vienam ūkio subjektui prekybos (paslaugų teikimo) viešosiose vietose srityje (2020 m. esama situacija 22,58 Eur)	Eur	0	7	0	0
P-03-01-01-02-02	Sutrumpėjęs prekybos (paslaugų teikimo) leidimo išdavimo terminas nuo visų dokumentų, reikalingų leidimui išduoti, gavimo Savivaldybės administracijoje dienos (2020 m. esama situacija 3,03 d. d.)	d. d.	1,97	0,53	0	0
P-03-01-01-02-03	Sutrumpėjęs reklamos leidimo išdavimo terminas (2020 m. esama situacija 9,06 d. d.)	d. d.	11,94	0,56	0	0

08 programa Kultūros plėtros programa

Programos tikslo kodas	Programos tikslo pavadinimas
01	Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę
Programos 01 tikslo uždavinio kodas	Programos 01 tikslo uždavinio pavadinimas
01	Tenkinti gyventojų ir kurorto svečių kultūros poreikius, puoselėti etninę kultūrą
01 uždavinio priemonės kodas	01 uždavinio priemonės pavadinimas
03	Administracinės naštos verslui mažinimas renginių organizavimo srityje
01 uždavinio 03 priemonės aprašymas	
Vadovaujantis administracinės naštos mažinimo įstatymo 6 str. 1 d. ir įgyvendinant šią priemonę, į Druskininkų savivaldybės 2021–2023 metų strateginį veiklos planą įtraukiama Druskininkų savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonė – iki 2021-12-31 paskaičiuota administracinė našta ūkio subjektams renginių organizavimo srityje.	

LR Ekonomikos ir inovacijų ministerija, vykdydama projektą (projekto kodas Nr. 10.1.4-ESFA-V-921-01-0003) „Administracinės ir kitos reguliavimo naštos verslui vertinimas ir mažinimas savivaldybėse“ parengė Reguliavimo naštos Druskininkų savivaldybėje vertinimo ataskaitą ir pateikė pasiūlymus dėl administracinės naštos mažinimo ūkio subjektams renginių organizavimo srityje. Atsižvelgiant į pastabas parengtas ir 2020-06-30 patvirtintas naujasis Renginių organizavimo Druskininkų savivaldybės teritorijos viešosiose vietose tvarkos aprašas. Atlikti aprašo pakeitimai sumažins administracinę naštą ūkio subjektams renginių organizavimo srityje.

Vykdytojas: Turizmo, komunikacijos ir kultūros skyrius

Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-08-01-01-03-01	Išduoti leidimai renginiui organizuoti	Vnt.	16	25	30	35
P-08-01-01-03-02	Sumažinta administracinė našta ūkio subjektams renginių organizavimo srityje	Eur	939	226	271	316